

CURSO em FOZ DO IGUAÇU / Pr - 17 a 19 DE MARÇO 2021**Temas:**

- ⇒ **AS NOVAS REGRAS PARA LICITAÇÕES PÚBLICAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – PRINCÍPIOS DA LICITAÇÃO.**
- ⇒ **ORIENTAÇÕES JURÍDICAS E TÉCNICAS PARA A COMISSÃO DE LICITAÇÕES.**

Programação**Dia 17/03/2021 - Das 09:00h as 11:30h**

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ *Explicação sobre funcionamento do Evento.*

Dia 17/03/2021 - Das 14:00h as 17:00h***Orientações Técnicas para as Comissões de Licitações.******Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)*****Dia 18/03/2021 - Das 09:00h as 17:00h*****Licitações e Contratos Administrativos – Princípios da Licitação Pública.******Professora: (Dra. Bárbara Dayana Brasil)*****Dia 19/03/2021 - Das 09:00h as 11:00h**

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

Professor: (Normélio Schneider)**Temário****LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**
PRINCÍPIOS DA LICITAÇÃO.

- 1 INTRODUÇÃO
- 2 CONSTITUIÇÃO FEDERAL
 - 2.1 Legalidade – Impessoalidade – Moralidade – Publicidade
 - 2.2 Eficiência
 - 2.3 Igualdade de condições
 - 2.4 Obrigações de pagamento
 - 2.5 Manutenção das condições da proposta
- 3 LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
 - 3.1 Isonomia
 - 3.2 Vantajosidade
 - 3.3 Desenvolvimento nacional sustentável
 - 3.4 Igualdade
 - 3.5 Proibição administrativa
 - 3.6 Vinculação ao instrumento convocatório
 - 3.7 Julgamento objetivo.

ORIENTAÇÕES TÉCNICAS PARA A COMISSÃO DE LICITAÇÃO.

- 1 Conceito e fundamentação legal;
- 2 Espécies de Comissões;
- 3 Nomeação dos Membros;
- 4 Composição da Comissão;
- 5 Remuneração dos Membros;
- 6 Atribuições;
- 7 Competências;
- 8 Responsabilidades dos Membros da Comissão;
- 9 Interferência do Judiciário;
- 10 CONCLUSÕES E QUESTÕES PARA DEBATE.

Inscrições**Site:**www.nstreinamentos.com.br**Telefones:**NS Treinamentos - (45) 99837-0304
Normélio Schneider – (45) 99934-1188**E-mail**contato@nstreinamentos.com.br**Investimento****VALOR DA INSCRIÇÃO:****R\$ - 1.190,00**Incluso material de apoio,
apostilas, certificado e
coffee-break**Pagamento****Depósito em nome de:**SCHNEIDER TREINAMENTO E
CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL
EM GESTÃO PÚBLICA***AG 0959-8 - C/C 38019-9***
Banco do Brasil**CNPJ 12.137.995/0001-16****Local*****HOTEL FOZ DO IGUAÇU***
Av. Brasil – nº 97 - Centro
Foz do Iguaçu - Pr.
45-3521-4455Entrega de Certificado somente
com mínimo de 75% de
participação.**SEJAM BEM VINDOS**
www.nstreinamentos.com.br

PÚBLICO ALVO:

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Recursos Humanos bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares que são os gestores destas entidades e que respondem pela Prestação de Contas junto aos Tribunais.



CURRICULUM:

Dra. BÁRBARA DAYANA BRASIL

Doutora em Direito Público na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (Portugal). Mestre em Ciências Jurídicas pela Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). Especialista em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Romeu Felipe Bacellar (IDRFB). Bacharel em Direito pela Faculdade Mater Dei (FMD). Atua como Diretora da Procuradoria Geral do Município de Pato Branco e docente na disciplina de Direito Constitucional no Curso de Bacharelado em Direito da Faculdade Mater Dei (FMD). Larga experiência em direito público. Integrante da Equipe de Licitações da Prefeitura Municipal de Pato Branco – Pr.

OBJETIVO:

A **NS-TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.

MEDIDAS DE POSTURA SANITÁRIA DO CURSO EM RAZÃO DO COVID-19

- 1 – Uso obrigatório de MÁSCARA para todos os alunos durante o Evento.**
- 2 – Uso obrigatório de Álcool Gel 70°GL em todo ambiente do Evento.**
- 3 – Obrigatório o distanciamento de 1,5 metros entre as pessoas.**
- 4 – Local do Evento deve assegurar o devido controle da circulação de pessoas.**
- 5 – No local de acesso de entrada propiciar aos participantes a higienização dos calçados.**
- 6 – Uso obrigatório do medidor de febre.**